

**BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH KON TUM**  
**KHOA HUYẾT HỌC-TRUYỀN MÁU**



**SỔ TAY LẤY MẪU BỆNH PHẨM**

**Mã tài liệu : STLM-29**

**Phiên bản số : 1.0**

**Ngày ban hành : 19/9/2017**

	<b>Người Viết</b>	<b>Người Kiểm tra</b>	<b>Người Phê duyệt</b>
Họ và tên	CN Hoàng Thị Hải Yến	Bs Hoàng Văn Đông	Bs Võ Văn Thanh
Chức vụ	KTV Trưởng khoa HH-TM	Trưởng phòng QLCL	Giám đốc Bệnh viện
Ký			

**THEO DÕI SỬA ĐỔI QUY TRÌNH**

<b>Phiên bản số</b>	<b>Vị trí sửa đổi</b>	<b>Nội dung sửa đổi</b>	<b>Ngày xem xét/sửa đổi</b>	<b>Người xem xét/sửa đổi</b>
1.0				

1. PHẦN 1: GIỚI THIỆU
2. MỤC ĐÍCH
3. PHẠM VI ÁP DỤNG
4. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN
5. PHÂN PHỐI
6. SỬA ĐỔI VÀ BỔ SUNG
7. PHẦN 2: THÔNG TIN CHUNG
8. THỜI GIAN LÀM VIỆC
9. THÔNG TIN LIÊN LẠC
10. CÁC LOẠI XÉT NGHIỆM
11. CÁC QUY ĐỊNH CHUNG KHI LẤY MẪU
12. TIÊU CHUẨN CHẤP NHẬN VÀ TF CHỐI MẪU BỆNH PHẨM
13. THỜI GIAN NHẬN MẪU
14. THỜI GIAN TRẢ KẾT QUẢ XÉT NGHIỆM
15. PHẦN 3: BẢNG TÓM TẮT YÊU CẦU LẤY MẪU, THỜI GIAN TRẢ KẾT QUẢ
16. PHỤ LỤC: CÁC XÉT NGHIỆM HIỆM LÀM TẠI KHOA HH-TM

## PHẦN I – GIỚI THIỆU

1. **Mục đích:** Sổ tay này cung cấp thông tin liên quan đến các yêu cầu lấy mẫu bệnh phẩm nhằm đảm bảo mẫu bệnh phẩm đạt yêu cầu và kết quả xét nghiệm chính xác và đáng tin cậy.
2. **Phạm vi áp dụng:** Áp dụng cho các khoa điều trị bệnh nhân nội trú và phòng xét nghiệm khi thực hiện lấy mẫu bệnh phẩm cho bệnh nhân

**3. Trách nhiệm:**

- Tất cả nhân viên được giao nhiệm vụ lấy mẫu và vận chuyển mẫu đến phòng xét nghiệm có trách nhiệm hiểu và tuân thủ sổ tay này
- Phụ trách các khoa/phòng liên quan có trách nhiệm giám sát sự tuân thủ sổ tay này tại khoa mình

**4. Phân phối:**

<b>Bản sao số</b>	<b>Nơi nhận</b>	<b>Bản sao số</b>	<b>Nơi nhận</b>
1	Giám đốc	7	Các khoa Ngoại
2	Phòng Kế hoạch tổng hợp	8	Các khoa Truyền nhiễm
3	Phòng Điều dưỡng	9	Khoa Nhi
4	Phòng QLCL	10	Khoa Sản
5	Khoa HSTC	11	Khoa Ung bướu
6	Các khoa nội	12	Các chuyên khoa lẻ

**5. Sửa đổi và bổ sung:** Chưa áp dụng**PHẦN 2: THÔNG TIN CHUNG****1. Thời gian làm việc**

- Ngày thường : Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần
- Giờ hành chính: Từ 7giờ00 đến 17giờ
- Trục : 24/24
- Thứ 7, chủ nhật và ngày lễ: Trục 24/24

**2. Thông tin liên hệ:** Khoa HH-TM Tầng 5 Khu nhà 6 tầng – Bệnh viện đa khoa tỉnh Kon Tum

**3. Danh mục các loại xét nghiệm**

- Tổng phân tích tế bào máu
- Định nhóm máu ABO, Rh
- KSTSR
- Xét nghiệm đông máu
- Tốc độ máu lắng
- Phản ứng hòa hợp
- Xét nghiệm tế bào trong các loại dịch
- Huyết , tủy đồ
- Hạch đồ

**4. Các quy định chung khi lấy mẫu**

4.1. Xác định đúng bệnh nhân trước khi tiến hành lấy mẫu

- Xác định đúng bệnh nhân bằng cách hỏi và đối chiếu với các thông tin của bệnh nhân trên phiếu chỉ định xét nghiệm.

4.2. Ghi chép đầy đủ, chính xác và không tẩy xóa các thông tin trong phiếu yêu cầu xét nghiệm

- Thông tin của bệnh nhân: Mã số, họ tên đầy đủ, tuổi, giới tính, địa chỉ, số giường, khoa, phòng
- Thông tin về xét nghiệm: Loại xét nghiệm, loại mẫu, chẩn đoán lâm sàng

4.3. Lấy mẫu bệnh phẩm

- Ghi tên, tuổi , mã số của bệnh nhân, khoa/phòng trên nhãn ống đựng mẫu bệnh phẩm
- Tuân thủ đúng quy trình kỹ thuật đối với từng loại xét nghiệm yêu cầu

4.4. Yêu cầu mẫu bệnh phẩm:

- Đủ số lượng theo quy định
- Đựng trong các ống ,hộp ,lọ phù hợp với từng loại xét nghiệm. Dụng cụ đựng mẫu có nắp đậy kín do khoa xét nghiệm cung cấp
- Trên ống,hộp, lọ đựng mẫu phải ghi đầy đủ, rõ ràng chính xác tên , tuổi, khoa, ngày lấy bệnh phẩm...
- Bên ngoài ống, hộp đựng phải sạch sẽ không làm rách nhãn
- Đảm bảo chất lượng mẫu theo yêu cầu đối với từng loại xét nghiệm ( Ví dụ máu làm sinh hóa không được để vỡ hồng cầu, máu làm xét nghiệm đông máu và tổng phân tích tế bào máu thì máu không được đông....)
- Bệnh phẩm phải được để trong giá và đựng trong hộp có nắp khi di chuyển tới khoa xét nghiệm

#### 4.5. Bảo quản bệnh phẩm:

Bệnh phẩm cần được mang lên khoa xét nghiệm sớm, nếu chưa gửi được đến khoa xét nghiệm thì nên bảo quản 8-10 độ C

**5. Tiêu chuẩn chấp nhận và từ chối mẫu:** Loại bỏ mẫu và yêu cầu lấy lại mẫu khác trong trường hợp sau.

- Thiếu thông tin của bệnh nhân ( Tên, tuổi, khoa/phòng và ngày lấy bệnh mẫu) trên ống đựng bệnh phẩm
- Mẫu lấy nhầm, không phù hợp thông tin giữa mẫu và phiếu chỉ định xét nghiệm
- Ống đựng mẫu không đúng quy định
- Mẫu bị tán huyết hoặc bị đông
- Mẫu được chuyển đến phòng xét nghiệm không đúng thời gian quy định

*\* Lưu ý: Đối với từng loại xét nghiệm sẽ có các tiêu chuẩn chấp nhận và từ chối riêng*

#### 6. Thời gian nhận mẫu:

**6.1. Nhận bệnh phẩm thường quy**

- Xét nghiệm 27 thông số, nhóm máu, đông máu cơ bản, phản ứng hòa hợp: Nhận bệnh phẩm tất cả các giờ trong ngày
- Xét nghiệm đông máu toàn bộ: Nhận bệnh phẩm trước 10 giờ sáng

**6.2. Nhận bệnh phẩm cấp cứu:**

Tất cả các giờ trong ngày

**7. Thời gian trả kết quả****7.1. Trả kết quả xét nghiệm thường quy****7.1.1. Xét nghiệm ngoại trú**

- Xét nghiệm 27 thông số: Trả kết quả sau 20 phút
- Xét nghiệm 27 thông số + KSTSR: Trả kết quả sau 30 phút
- Xét nghiệm đông máu cơ bản, nhóm máu trả kết quả sau 60 phút
- Xét nghiệm đông máu toàn bộ trả kết quả sau 2 giờ

**7.1.2. Xét nghiệm nội trú:**

- Truyền máu: Sau 60 phút, điều dưỡng các khoa phòng đến khoa HH-TM nhận máu
- Tất cả các xét nghiệm thường quy được trả trước 16 giờ hàng ngày, do nhân viên khoa mang trả và có sổ trả xét nghiệm ký giao nhận đầy đủ

**7.1.3. Trả kết quả xét nghiệm cấp cứu**

- Tất cả các xét nghiệm cấp cứu được trả sau 30 phút
- Xét nghiệm tốc độ máu lắng và xét nghiệm đông máu toàn bộ trả kết quả sau 2 giờ
- Truyền máu người nhà: sau 45 phút
- Truyền máu ngân hàng: sau 30 phút

**\* Nhưng hợp quá khẩn cấp khoa HH-TM sẽ ưu tiên làm trước và trả kết quả nhanh nhất có thể. Điều dưỡng các khoa lâm sàng có nhiệm vụ đến nhận kết quả xét nghiệm cấp cứu tại khoa HH-TM.**

Sổ tay lấy mẫu	Mã tài liệu: STLM-29
----------------	----------------------

### PHẦN 3: CÁC YÊU CẦU VỀ BỆNH PHẨM, THỜI GIAN TRẢ KẾT QUẢ XÉT NGHIỆM

STT	Tên loại xét nghiệm	Thể tích yêu cầu	Dụng cụ yêu cầu	Thời gian trả	Ghi chú
1	Đông máu cơ bản	2ml	Ống chứa Citrat	60 phút	Máu không đông vón
2	Đông máu toàn bộ			2 giờ	Đưa BN đến phòng XN để lấy máu
3	Tổng phân tích tế bào máu + KSRSR + Nhóm máu	2ml	Ống EDTA	30 phút	
4	Tốc độ máu lắng	1.5ml	Ống máu lắng	60 phút	Lấy bệnh phẩm đúng và đủ số lượng
5	Phản ứng hòa hợp	2ml	Ống EDTA	30 – 45 phút	Tùy theo máu ngân hàng hoặc người nhà

#### 8. Tài liệu liên quan

Tên tài liệu	Mã tài liệu
1. Quy trình làm việc tại khoa HH-TM	HHTM-QTQL-06

#### 9. Tài liệu tham khảo

Phiên bản: 2.0	Trang: 7/5
Ngày hiệu lực: 19/9/2017	

- Quyết định số 59/QĐ-BVT ngày 06/8/2015 về việc ban hành quy trình chuyên môn kỹ thuật bệnh viện của Giám đốc bệnh viện đa khoa tỉnh KonTum.
- Quyết định số 4401/QĐ-BYT ngày 09/11/2012 về việc ban hành tài liệu "Hướng dẫn quy trình kỹ thuật chuyên ngành Huyết học-Truyền máu-Miễn dịch di truyền-Sinh học phân tử " của Bộ Y Tế.
- Quyết định số 2017/QĐ-BYT ngày 09/6/2014 về việc ban hành tài liệu "Hướng dẫn quy trình kỹ thuật chuyên ngành Huyết học-Truyền máu-Miễn dịch di truyền-Sinh học phân tử " của Bộ Y Tế.